



УТВЕРЖДАЮ
Главный врач,
К.М.Н.
М.С.Ждакаев
05/12/2017 год

**«Положение о внутрибольничном режиме»
для пациентов
ГБУЗ ПК «Клинический фтизиопульмонологический медицинский
центр»**

1. Общие положения.

1.1 Настоящие правила разработаны в соответствии с Федеральными законами РФ: от 21.11.2011г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», от 29.11.2010г. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании граждан в Российской Федерации», Закона РФ от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 23.02.2013г. № 15 ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака», Федеральный закон от 18.06.2001г. № 77-ФЗ "О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации", Приказ МЗ СССР от 16.11.1987г. № 1204 «О лечебно-охранительном режиме в лечебно-профилактическом учреждении», Постановление Правительства РФ от 22.10.2013г. № 60 об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.2.3114-13 "Профилактика туберкулеза", СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность», СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов», Постановление Правительства РФ от 25.04.2012г. № 390 «О противопожарном режиме», ППБО 07-91 «Правила пожарной безопасности для учреждений здравоохранения».

1.2 Правила поведения пациентов в ГБУЗ ПК «Клинический фтизиопульмонологический медицинский центр» (далее ГБУЗ ПК «КФМЦ») регламентируют принципы взаимоотношения сотрудников больницы, пациентов и их близких, а также нормы поведения пациентов при получении медицинских услуг и иных посетителей с целью обеспечения условий для более полного удовлетворения потребности в медицинской помощи, услугах медицинского сервиса и услугах, косвенно связанных с медицинскими; обеспечения безопасности граждан при посещении ими ГБУЗ ПК «КФМЦ», а также сотрудников ГБУЗ ПК «КФМЦ».

1.3 Соблюдение настоящих правил является обязательным для всех сотрудников ГБУЗ ПК «КФМЦ», пациентов и их близких.

1.4 Настоящие правила размещаются для всеобщего ознакомления на информационных стендах ГБУЗ ПК «КФМЦ».

2. Правила и обязанности пациента.

2.1 При обращении за медицинской помощью пациента имеет право на:

2.1.1 Медицинскую помощь в гарантированном объеме, оказываемую без взимания платы в соответствии с программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, а также на получение платных медицинских услуг и иных услуг, в том числе в соответствии с договором добровольного медицинского страхования.

2.1.2 Выбор врача и выбор медицинской организации в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» в порядке, утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.04.2012г. № 406н «Об утверждении Порядка выбора гражданином медицинской организации при оказании ему медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи».

2.1.3 Диагностику, профилактику, лечение, медицинскую реабилитацию в условиях соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям.

2.1.4 Получение консультаций врачей – специалистов; облегчение боли, связанной с заболеванием и (или) медицинскими вмешательствами доступными методами и лекарственными препаратами.

2.1.5 Получение информации о своих правах и обязанностях, состоянии своего здоровья, выбор лиц, которым в интересах пациента может быть передана информация о состоянии его здоровья.

2.1.6 Получение лечебного питания в случае нахождения пациента на лечении в стационарных условиях.

2.1.7 Защиту сведений, составляющих врачебную тайну.

2.1.8 Отказ от медицинского вмешательства.

2.1.9 Возмещение вреда, причиненного здоровью при оказании ему медицинской помощи.

2.1.10 Допуск к нему адвоката или законного представителя для защиты своих прав.

2.1.11 Допуск к нему священнослужителя, а в случае нахождения пациента на лечении в стационарных условиях – на предоставление условий для отправления религиозных обрядов, проведение которых возможно в стационарных условиях, в том числе на предоставление отдельного помещения, если это не нарушает внутренний распорядок ГБУЗ ПК «КФМЦ».

2.1.12 Соблюдение этических и моральных норм, а также уважительное и гуманное отношение со стороны медицинских работников и иных работников ГБУЗ ПК «КФМЦ».

2.1.13 Получать в доступной для него форме имеющуюся в ГБУЗ ПК «КФМЦ» информацию о состоянии своего здоровья, в том числе сведения о результатах медицинского обследования, наличии заболевания, об установленном диагнозе и о прогнозе развития заболевания, методах оказания медицинской помощи, связанном с ними риске, возможных видах медицинского

вмешательства, его последствиях и результатах оказания медицинской помощи.

2.1.14 Обращаться письменно и устно к должностным лицам ГБУЗ ПК «КФМЦ», а также к вышестоящим должностным лицам и в суд.

2.2 При обращении за медицинской помощью пациент обязан:

2.2.1 Вежливо и уважительно относиться к медицинским работникам и другим лицам, участвующим в оказании медицинской помощи, а также к другим пациентам.

2.2.2 Не предпринимать действий, способных нарушить права других пациентов и работников ГБУЗ ПК «КФМЦ».

2.2.3 Соблюдать нормы поведения в общественных местах.

2.2.4 Представлять лицу, оказывающему медицинскую помощь, известную ему достоверную информацию о состоянии своего здоровья, в том числе о противопоказаниях к применению лекарственных средств, ранее перенесенных и наследственных заболеваниях.

2.2.5 Своевременно и точно выполнять медицинские предписания, строго соблюдать режим лечения.

2.2.6 Сотрудничать с врачом на всех этапах оказания медицинской помощи.

2.2.7 Немедленно информировать лечащего врача об изменениях в состоянии своего здоровья в процессе диагностики и лечения.

2.2.8 Соблюдать правила внутреннего распорядка ГБУЗ ПК «КФМЦ» для пациентов.

2.2.9 Бережно относиться к имуществу ГБУЗ ПК «КФМЦ».

2.3 При стационарном лечении пациент обязан:

2.3.1 Аккуратно выполнять назначения и рекомендации лечащего врача, уважительно относиться к медперсоналу.

2.3.2 Все лекарственные препараты принимать в присутствии медицинской сестры в строго назначенное время;

2.3.3 Соблюдать тишину, чистоту и порядок в палате, мокроту сплевывать строго только в карманные плевательницы, использованные ватные, салфетки, маски бросать в специальные емкости с дезраствором;

2.3.4 Верхнюю одежду хранить в гардеробе. Деньги и ценные вещи сдать на хранение старшей медсестре отделения. За вещи, оставленные без присмотра, администрация ответственности не несет;

2.3.5 Поддерживать чистоту и порядок в палате и других помещениях ГБУЗ ПК «КФМЦ».

2.3.6 По разрешению лечащего врача заниматься трудотерапией, участвовать в уборке палат, доставке пищи, уборке прилегающей территории.

2.3.7 Если позволяет состояние здоровья, самостоятельно убирать и содержать в чистоте и порядке свою койку и прикроватную тумбочку.

2.3.8 Бережно обращаться с оборудованием и инвентарем ГБУЗ ПК «КФМЦ».

2.3.9 Соблюдать правила личной гигиены, правила инфекционной безопасности, покидая палату, надевать маску.

2.3.10 Соблюдать санитарно-гигиенические нормы пользования бытовыми коммуникациями (холодильник, душ, санузел).

2.3.11 Точно соблюдать режим пребывания в стационаре, в том числе предписанный лечащим врачом.

2.3.12 Соблюдать внутренний распорядок отделения, в соответствии с п. 3 настоящих правил.

2.3.13 Незамедлительно сообщать врачу или медицинской сестре о внезапных изменениях в состоянии здоровья.

2.3.14 Не употреблять продукты, не предусмотренные рационом питания, без разрешения лечащего врача.

2.3.15 Находиться в палате во время врачебного обхода, выполнения назначений и процедур, в период тихого часа и ночного сна.

2.4 Пациентам и посетителям, в целях соблюдения общественного порядка, предупреждения и пресечения террористической деятельности, иных преступлений и административных правонарушений, соблюдения санитарно-противоэпидемических правил, обеспечения личной безопасности работников ГБУЗ ПК «КФМЦ», пациентов и посетителей в зданиях и служебных помещениях, запрещается:

2.4.1 Проносить в здания и служебные помещения ГБУЗ ПК «КФМЦ» огнестрельное, газовое и холодное оружие, ядовитые, радиоактивные, химические и взрывчатые вещества, спиртные напитки, и иные предметы и средства, наличие которых у посетителя либо их применение (использование) может представлять угрозу для безопасности окружающих.

2.4.2 Иметь при себе предметы (в т.ч. хозяйственные сумки, рюкзаки, вещевые мешки, чемоданы, корзины и т.п.).

2.4.3 Входить в отделения без сменной обуви, в головных уборах, верхней одежде.

2.4.4 Входить в помещение ГБУЗ ПК «КФМЦ» с домашними животными.

2.4.5 Находиться в служебных помещениях ГБУЗ ПК «КФМЦ» без разрешения.

2.4.6 Вступать в пререкания и ссоры с персоналом ГБУЗ ПК «КФМЦ».

2.4.7 Курить на всей территории и во всех помещениях ГБУЗ ПК «КФМЦ» (контроль может осуществляться с применением современных средств наблюдения (камеры видеонаблюдения), при условии информированности об этом всех сотрудников, пациентов и посетителей медицинского центра с помощью информационных табличек следующего содержания: «Ведется видеонаблюдение»).

2.4.8 Мусорить в помещениях и на территории ГБУЗ ПК «КФМЦ», бросать на пол, в унитазы и раковины использованные марлю, вату и другой мусор.

2.4.9 Играть в азартные игры в помещениях и на территории ГБУЗ ПК «КФМЦ».

2.4.10 Выносить из помещения стационара документы, полученные для ознакомления.

2.4.11 Изымать какие-либо документы из медицинских карт, со стендов и из папок информационных стендов.

2.4.12 Размещать в помещениях и на территории стационара объявления без разрешения администрации ГБУЗ ПК «КФМЦ».

2.4.13 Производить фото- и видеосъемку без предварительного разрешения администрации ГБУЗ ПК «КФМЦ».

2.4.14 Выполнять в помещениях стационара функции торговых агентов, представителей и находиться в помещениях ГБУЗ ПК «КФМЦ» в иных коммерческих целях.

2.4.15 Употреблять алкогольные напитки, наркотические и психотропные вещества в помещениях и на территории ГБУЗ ПК «КФМЦ».

2.4.16 Запрещается доступ в здание и помещения стационара лицам в состоянии алкогольного, наркотического и другого токсического опьянения, с агрессивным поведением, имеющим внешний вид, не отвечающий санитарно-гигиеническим требованиям.

В случае выявления указанных лиц, они удаляются из здания и помещений ГБУЗ ПК «КФМЦ» сотрудниками охраны и (или) правоохранительных органов.

2.5 При стационарном лечении, в помещениях отделений пациенту запрещается:

2.5.1 Хранить в палате верхнюю одежду, обувь, хозяйственные и вещевые сумки.

2.5.2 Использовать для хранения пищевых продуктов прикроватные тумбочки.

2.5.3 Использовать для хранения личных вещей и продуктов питания подоконники, место под кроватью, и другие не предназначенные для этого места.

2.5.4 Использовать нагревательные приборы, электрические плитки, кипятильники, использовать электронные устройства, имеющие электромагнитное излучение.

2.5.5 Нарушать тишину в палатах и коридорах стационара.

2.5.6 Включать освещение, аудио, видео аппаратуру, телефоны, а также ходить по палате и отделению во время, предназначенное для сна и отдыха.

2.5.7 Использовать постельное белье, подушки и одеяла со свободных коек в палатах.

2.5.8 Самовольно покидать здание стационара. Самовольное оставление пациентом стационара расценивается как отказ от медицинской помощи с соответствующими последствиями, за которые ГБУЗ ПК «КФМЦ» ответственности не несет.

3. Распорядок дня в стационарных отделениях ГБУЗ ПК «КФМЦ»

- 7⁰⁰ - подъем, измерение температуры тела
утренний туалет, сдача анализов
- 7³⁰ - прием лекарственных препаратов
- 9⁰⁰ - 10⁰⁰ - завтрак

10 ⁰⁰	- 13 ⁰⁰	- выполнение врачебных назначений
10 ⁰⁰	- 12 ⁰⁰	- обход врача
12 ⁰⁰	- 13 ⁰⁰	- прием посетителей
13 ⁰⁰	- 14 ⁰⁰	- обед
14 ⁰⁰	-	- прием лекарственных препаратов
15 ⁰⁰	- 16 ⁰⁰	- послеобеденный отдых
16 ⁰⁰	-	- измерение температуры тела
16 ³⁰	-	- полдник
17 ⁰⁰	- 18 ⁰⁰	- выполнение врачебных назначений
17 ⁰⁰	- 19 ⁰⁰	- прием посетителей
18 ⁰⁰	- 19 ⁰⁰	- ужин
19 ⁰⁰	-	- прием лекарственных препаратов
19 ³⁰	- 21 ⁰⁰	- отдых
21 ⁰⁰	-	- обход дежурного врача
21 ⁰⁰	- 22 ⁰⁰	- выполнение врачебных назначений
22 ⁰⁰	-	- отход ко сну (в зимнее время)
23 ⁰⁰	-	- отход ко сну (в летнее время)

При стационарном лечении пациент может пользоваться личным бельем, одеждой и сменной обувью, средствами личной гигиены, принимать посетителей в установленные часы и в специально отведенном для этого месте, за исключением периода карантина, и если это не противоречит санитарно-противоэпидемическому режиму.

4. Правила посещения пациентов, находящихся на лечении (обследовании) в отделениях стационара:

4.1 Посещение пациентов, находящихся на лечении в стационарных отделениях разрешено ежедневно с 12⁰⁰ - 13⁰⁰ часов и с 17⁰⁰ - 19⁰⁰ часов.

4.2 Беседы с лечащим врачом и заведующим отделением проводится согласно установленного графика индивидуально в каждом отделении.

4.3 В исключительных случаях, к тяжелобольным пациентам, посетители допускаются вне графика посещения с целью осуществления дополнительного ухода (кормление, выполнение гигиенических процедур и др.) по пропуску, оформленному лечащим врачом (дежурным врачом) и с разрешения заведующего отделением.

4.4 Допуск посетителя в палату производится только при постельном режиме пациента. В палату к каждому больному допускается один посетитель не более чем на 20 мин.

4.5 Посещение осуществляется в сменной обуви или бахилах, верхняя одежда сдается в гардероб.

4.6 Посещения запрещены:

- к пациентам, находящимся на лечении в отделении анестезиологии и реанимации;

- во время карантина;

- во время «тихого часа» с 15⁰⁰ - 16⁰⁰ часов;

4.7 При передаче продуктов питания для пациентов необходимо соблюдать следующие правила:

- все продукты должны быть свежими – в пределах срока реализации и в ограниченных количествах;
- продукты упаковывают в полиэтиленовый пакет с указанием фамилии пациента, палаты, даты передачи;
- скоропортящиеся продукты хранятся в холодильнике отделения в полиэтиленовом пакете с указанием фамилии пациента, палаты, даты передачи;
- после вскрытия скоропортящиеся продукты должны быть использованы в течение 12 часов;
- контроль за передачами пациентов возлагается на палатных медицинских сестер, имеющих право проверять передачи, условия хранения продуктов питания;
- продукты с истекшим сроком годности, признаками порчи изымаются в отходы;
- передачи разрешается использовать только после очередных приемов пищи с разрешения медицинской сестры;
- хранить передачи в прикроватных тумбочках, на полу, на подоконнике не разрешается.

5. Ответственность за нарушение правил поведения.

5.1. За нарушение режима и правил внутреннего распорядка ГБУЗ ПК «КФМЦ» пациент может быть досрочно выписан с соответствующей отметкой в листке нетрудоспособности и медицинской документации.

5.2. Нарушением, в том числе, считается:

- грубое или неуважительное отношение к персоналу;
- не соблюдение рекомендаций врача;
- прием лекарственных препаратов по собственному усмотрению;
- самовольное оставление ГБУЗ ПК «КФМЦ» до завершения курса лечения;
- употребление алкогольных, наркотических и психотропных веществ, курение на территории или в любом помещении стационара в период лечения;

5.3. В случае нарушения пациентами и иными посетителями настоящих правил работники ГБУЗ ПК «КФМЦ» вправе делать им соответствующие замечания и применять иные меры воздействия, предусмотренные действующим законодательством.

5.4. Воспрепятствование осуществлению процесса оказания медицинской помощи, неуважение к работникам ГБУЗ ПК «КФМЦ», другим пациентам и посетителям, нарушение общественного порядка в зданиях, служебных помещениях, на территории ГБУЗ ПК «КФМЦ», неисполнение законных требований работников ГБУЗ ПК «КФМЦ», причинение морального вреда работникам ГБУЗ ПК «КФМЦ», причинение вреда деловой репутации ГБУЗ ПК «КФМЦ», а также материального ущерба его имуществу влечет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.5. Нарушение Правил внутреннего распорядка, лечебно-охранительного, санитарно-противоэпидемического режимов и санитарно-

гигиенических норм влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

6. Разрешение конфликтных ситуаций.

6.1 По всем вопросам, касающимся Вашего лечения и бытовых условий, обращайтесь к лечащему врачу, старшей медицинской сестре или к заведующему отделением; в вечерние и ночные часы, выходные и праздничные дни – к постовой медицинской сестре отделения или к дежурному врачу.

6.2 В случае нарушения прав пациента, он (его законный представитель) может обращаться с жалобой непосредственно к заведующему отделением, заместителю главного врача по медицинской части или главному врачу ГБУЗ ПК «КФМЦ».

6.3 График работы администрации ГБУЗ ПК «КФМЦ»: понедельник – пятница с 08⁰⁰ - 14⁰⁰ часов.

6.4 По вопросам организации медицинской помощи в ГБУЗ ПК «КФМЦ» Вы можете обратиться лично, либо по телефону:

- М.С.Ждакаев, главный врач, к.м.н. – понедельник с 13⁰⁰ - 14⁰⁰ часов тел. (324) 206-39-03;

- Е.Г. Новикова, зам.гл.врача по медицинской части – с 13⁰⁰ - 14⁰⁰ часов тел. (324) 206-46-03;

- И.П. Мирошникова, зам.гл.врача по клинико-экспертной работе – с 13⁰⁰ - 14⁰⁰ часов тел. (324) 206-46-03;